Akademie Sankelmark
im Deutschen Grenzverein e.V.

Arbeiten mit Blick auf den Sankelmarker See: Wir suchen ab dem **15. November 2026** eine/n Kollegin/Kollegen für

Rezeption und Buchungsmanagement (m/w/d) in Teilzeit

Die Akademie Sankelmark zählt seit 1952 zu den überregional bekannten Bildungseinrichtungen Schleswig-Holsteins. Schwerpunkt ihrer Tätigkeit sind Seminare, Tagungen, Workshops und Studienreisen zur politischen, insbesondere europapolitischen, und kulturellen Bildung. Die Akademie Sankelmark verfügt über 57 Gästezimmer, sieben Seminarräume, ein Restaurant und die Seebar.

Zu Ihrem Aufgabengebiet gehören:

- Die professionelle Betreuung unserer Gäste an der Rezeption – Sie sind der erste Ansprechpartner für alle Belange vor Ort.
- Das Buchungsmanagement inklusive der Akquise und Begleitung von Gastveranstaltungen von der ersten Anfrage bis zur erfolgreichen Durchführung.
- Eine enge und reibungslose Abstimmung zwischen der Rezeption und allen weiteren Abteilungen im Haus.
- Die Unterstützung unseres Teams bei administrativen Aufgaben im Tagesgeschäft.
- Die Besetzung der Telefonzentrale: Sie nehmen eingehende Anrufe kompetent entgegen und leiten sie zielgerichtet an die zuständigen Stellen weiter.

Das sollten Sie mitbringen:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als Hotelfachmann/-frau oder mehrjährige Erfahrung am Empfang und im Belegungsmanagement
- Organisationstalent
- Sicheres und freundliches Auftreten sowie Teamgeist
- Sicherer Umgang mit Bürosoftware
- Fähigkeit zu selbstständigem Arbeiten und Verantwortungsbereitschaft
- Kenntnisse in der Erstellung von Social Media Posts sind wünschenswert

Das bieten wir Ihnen:

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Einen Umfang von 20 bis 30 Wochenstunden – abhängig von persönlichen Voraussetzungen und Qualifikationen kann der Stellenumfang angepasst werden.
- Eingruppierung gemäß TVöD-VKA je nach Qualifikation und übertragenen Aufgaben
- Jahressonderzahlung
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche (ab 2027: 31 Tage)
- Attraktive betriebliche Altersversorgung (VBL)
- Möglichkeit für Bikeleasing

Wir freuen uns auf Sie! Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 15. September 2026 an die Akademie Sankelmark, Akademieweg 6 in 24988 Oeversee, Frau Garnet Friedrichsen, E-Mail: g.friedrichsen@sankelmark.de. Weitere Auskünfte zur Stelle erteilt Ihnen Frau Friedrichsen unter der Telefonnummer 04630-55 121.